

Trin nr.	Trinnavn	Aktivitet	Supplerende bemærkning	Hjælpemidler
1	Ændringen registreres	<p>Der kan være mange kilder til ændringer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upræcist scope • Projektleder • Projektmedarbejdere • Styregruppe • Kunder • Salgsafdelingen • Produktionen 	Det er vigtigt, at årsag og konsekvens beskrives omhyggeligt, således at der er et solidt grundlag at beslutte på.	<p>Ændringslog (seks første kolonner) (figur 2.6.3)</p> <p>Tjekliste: Ændringer (figur 2.6.2)</p>
2	Ændringen behandles	CCB, projektlederen selv eller en anden instans behandler ændringen.	Dette skal ske inden for kort tid, efter at færdigmeldingen har fundet sted.	<p>Ændringslog (tre sidste kolonner) (figur 2.6.3)</p> <p>Tjekliste: Ændringer (figur 2.6.2)</p>
3	Afvisning/ implementering af ændringen	Forslagsstiller informeres om beslutningen, og ændringen implementeres, hvis den er besluttet.	Projektplaner, estimater m.m. opdateres i henhold til beslutningen.	

FIGUR 2.6.1
 Hvordan værktøjet benyttes.